

广东省经济和信息化委员会

粤经信标准函〔2017〕5号

广东省经济和信息化委关于组织申报 2017年省工业和信息化发展专项资金 支持大数据产业发展项目库的通知

各地级以上市经济和信息化主管部门，佛山市顺德区经济和科技促进局，省属企业集团，有关单位：

为贯彻落实《广东省促进大数据发展行动计划（2016-2020）》（粤府办〔2016〕29号），充分发挥省财政专项资金引导作用，全面推进我省大数据产业发展，根据《广东省省级财政专项资金管理试行办法》（粤府〔2016〕68号）、《广东省省级财政资金项目库管理办法》（粤财预〔2015〕188号）和《关于提前做好2017预算编制申报入库工作的通知》（粤财预函〔2016〕92号）的有关规定，现组织申报2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业发展项目入库申报工作。有关事项通知如下：

一、申报方向

（一）支持大数据产业园建设。

以大数据产业集聚为主要形态，培育和建设的的大数据产业园（含在建和拟建）。要求园区的大数据产业聚集度较高，行业带动能力与提升作用较强，区域资源集中，是当地政府推动大数据产业集聚的重点规划项目，发展基础条件良好（详见附件 1）。

（二）支持大数据应用及服务平台建设。

重点面向制造业、民生服务、社会治理、创新创业等领域，支持企业建设全省性的大数据应用及服务平台，整合行业相关资源，发掘海量数据价值，为企业、公众提供智能化、个性化、可定制的服务（详见附件 2）。

二、申报要求

（一）申报单位应严格按照申报指南（详见附件）的要求填写规定格式的申报材料，并同时提交相关附件。未按规定提交的，视为形式审查不合格。

（二）申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。项目推荐单位应加强审核，同时对申报项目和申报材料的真实性、完整性负责。

（三）申报时间：地市经济和信息化主管部门（方向一、二）、省级行业主管部门（方向二）于 2017 年 2 月 20 日前将推荐项目审核汇总后报我委（标准与应用处）。

三、联系方式

联系人：林桂芸、麦彬承

电话：020-83180738、83134771

电子邮箱：jxwbzc@gd.gov.cn

地址：广州市越秀区吉祥路 100 号 509 室标准与应用处

- 附件：1. 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据
产业园建设项目（第二批）申报指南
2. 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据
应用及服务平台建设项目申报指南



附件 1

2017 年省工业和信息化发展专项资金 支持大数据产业园建设项目（第二批）申报指南

一、支持方向

以政府引导、市场化运作为原则，以大数据产业集聚为主要形态，在具备一定发展基础和比较优势的区域或园区，培育和建设的大数据产业园（含在建和拟建）。要求园区的大数据产业集聚度较高，行业带动能力与提升作用较强，区域资源集中，是当地政府推动大数据产业集聚的重点规划项目，发展基础条件良好。

二、申报主体、申报条件、项目实施期限、支持方式

（一）申报主体。

申报主体是在广东省行政区域内注册的企（事）业法人单位，并承担大数据产业园区的建设或管理工作。

（二）申报条件。

1.申报单位财务状况良好，2014 年和 2015 年利润之和为正值（2014 年后成立的单位要求 2015 年利润为正值）；2016 年上半年资产负债率不高于 80%；各申报主体必须有保障项目建设和运维必要的资金能力，承诺并证明能够自行解决最后的资金缺口。

2.申报单位具有运营必要的资质和相关行业背景，具备对园区开展服务和支撑的能力。

3.园区的建设地必须在广东省境内，具有相对集中的产业发展空间布局和有一定的建设基础和条件，具备推动大数据创新应用的良好产业基础以及基础设施，能较好地发挥大数据产业集聚和

示范引领作用，是本地区政府推动大数据产业集聚的重点规划项目。

4.园区的大数据产业发展特色明显，定位明确，并明确制定了园区发展大数据产业的规划和建设方案；针对大数据企业落户和发展有明确的思路和政策。

5.有专门的运营管理机构和管理人员，管理制度健全；园区建设引入完整的大数据管理概念，具有吸引大数据企业聚集的配套公共服务体系。

6.近5年以来在专项审计、绩效评价、监督检查等方面出现过较为严重的违法违规情况的单位不得申报，同一项目不得重复申报、多头申报。

7.项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终验收指标。所提出的最终验收指标必须包括但不限于：园区的经济和社会效益；园区入驻的企业数；服务内容、方式；服务成果、成功案例等。

8.申报单位及项目无重大商业或法律纠纷。

（三）项目实施期限。

不超过3年。在项目实施期内，园区的运营期（即完成建设，正式运营）不少于1年，并已产生一定的经济和社会效益。

（四）支持方式。

采取竞争性评审，通过直接补助、股权投资等方式予以支持，股权投资支持方式优先安排。支持额度不超过项目总投资30%，且不超过500万元。

三、申报程序及要求

1.申报单位上报书面及电子版材料到项目推荐单位。书面材料

需按照《2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目（第二批）申报文件编制格式》（见附件 1-1）进行编制，连同证明材料，用 A4 纸双面打印并装订成册；电子版申报材料用 U 盘或者光盘存储。申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。

2.项目推荐单位做好项目的组织申报工作。严格审核申报材料的完整性及真实性，将推荐项目材料（书面材料一式五份、电子版材料一份）和加盖项目推荐单位公章的审核推荐表（见附件 1-2）于 2017 年 2 月 20 日前送省经济和信息化委标准与应用处，逾期不予受理。

3.网上申报和纸质申报同步进行（以纸质申报材料为准）。由各地级以上市（含佛山市顺德区）对项目进行审核后，登陆广东省网上办事大厅“省级专项资金管理平台”在线填写提交项目申请资料。

4. 省经济和信息化委组织专家对申报项目进行资格审查和评审，按照评审结果排序列入 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业发展项目库。

5.有关申请材料模板的电子文档可在广东省经济和信息化委门户网站（<http://www.gdei.gov.cn/>）下载。

2017 年省工业和信息化发展专项资金 支持大数据产业园建设项目（第二批）申报材料 编制格式

一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列（按后附相应序号格式提供）：

1. 封面

【第一部分 基本情况介绍】

2. 申报单位概况表

3. 典型数据一览表

4. 申报项目概况表

5. 项目绩效申报表

【第二部分 项目说明书】

6. 项目说明书

【第三部分 资格证明文件】

7. 申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

8. 申报函

9. 法定代表人（负责人）证明书

10. 法定代表人（负责人）授权委托书

11. 愿意接受项目管理的承诺书

12. 资金保障证明和承诺书

13. 2014、2015 年完整的财务审计报告（需由符合资质的中介

机构出具)及 2016 年(1-6 月)财务报表

14. 其他资格证明材料

二、编制、装订及其他要求

(一)申报材料统一采用 A4 纸双面打印或复印。必须编制页码(可手写)、目录,装订成册(胶装,不要使用非纸类封皮和夹套),并盖申报单位骑缝公章。

(二)提交加盖申报单位公章的原件。

(三)提交电子文档(用 U 盘刻存,并标注申报单位名称)。第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的文档文件。其余部分用原件扫描的 PDF 文件。

(四)编制申报文件时,格式中的相关备注信息可删除。

(五)若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容,其责任及后果由申报单位自行承担。

三、申报文件格式汇编

详见格式 1-14。

格式 1 封面

2017 年省工业和信息化发展专项资金
支持大数据产业园建设项目（第二批）申报文件

申报项目名称				
申报单位名称				
申报单位地址				
项目负责人姓名、 电话				
申报事务联系人	姓名		联系电话 (手机)	
	传真		电子邮箱	

注：填写申报单位名称后在此处加盖申报单位公章

2017 年 月 日

格式 2：申报单位概况表

申报单位概况表

一、申报单位概况			
单位名称		法定代表人	
注册地址		注册资本	
成立时间		主要股东构成 (名称、性质)	
主要办公或 生产地址		员工人数/其中软件和信 息技术研发人员数量	
是否曾主投中选承担省工业 和信息化发展专项资金项目	是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/> ；	是否曾次投中选省工业 和信息化发展专项资金 项目	是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/> ；
主营业务方向及市场占有现 状，企业发展战略和前景	(500 字以内)		
支撑主营业务的核心自主知 识产权情况	(300 字以内，如有，请提供总数量，并在格式 14 中列表说 明并提供证明材料，包括软件著作权、专利或其它形式的知 识产权情况)		
申报单位获得的资质(如有)	(需包含申报材料中要求的资质及支持能力说明，请提供总 数量，并在格式 14 中列表说明并提供证明材料)		
申报单位获得的荣誉(如有)	(如有，仅需填写 2013 年至今获得的荣誉，需要在格式 14 中提供证明材料)		
承担政府的项目(如有)	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况， 需要在格式 14 中列表说明并提供证明材料)		
承担省工业和信息化发展专 项资金项目名称	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况， 需要在格式 14 中列表说明并提供证明材料)		

申报单位市场地位和竞争力的自我评价	(300 字以内)		
申报单位财务状况自我评价	(300 字以内)		
申报单位纳税情况	(近三年纳税金额, 并提供完税证明)		
其他	(申报单位认为需补充说明的内容)		
二、主要联系方式			
申报联系人	所属单位及部门	固定电话	手机
邮箱	通信地址(市、区、街道)		邮政编码
项目负责人	所属单位及部门	固定电话	手机
邮箱	通信地址(市、区、街道)		邮政编码
项目实施现场地点 (市、区、街道、附近标志性建筑)			

注: 纳税情况数据需提供完税证明作为依据, 不填写者将被认为该年度未纳税。

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期: 年 月 日

格式 3：典型数据一览表

典型数据一览表

申报单位		成立时间		注册资本	
主营业务					
序号	典型数据摘录	2014 年	2015 年	2016 年 1-6 月	年均值 (算术平 均值)
1	主营业务收入 (万元)				
2	主营业务收入同比增长率 (%)				
3	净利润 (万元)				
4	利润增速 (万元)				
4	资产负债率 (%)				
5	净资产收益率 (%)				
6	研发投入强度 (%)				
7	知识产权数量(软件著作权、专利或其它形式的知识产权数量)				
8	对申报单位财务状况有进一步澄清说明的，在此描述：				

注：1、申报单位须如实编制典型数据一览表。表中财务数据必须与提供的财务报告一致，否则以财务报告中的数据为准。对财务报告和数据进行进一步澄清说明的，应详细描述。

2、知识产权数量（已获得授权的软件著作权、专利或其它形式知识产权数量）及具体内容，须提供相关证明材料复印件，没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

3、相关计算公式：

(1) 资产负债率 = (负债总额 ÷ 资产总额) × 100%

(2) 主营业务收入同比增长率 = (本期主营业务收入 - 上期主营业务收入) / 上期主营业务收入 × 100%

(3) 净资产收益率 = (净利润 / 平均净资产) × 100%

其中：平均净资产=（所有者权益年初数+所有者权益年末数）/2

（4）研发投入强度=（年度研发投入/年度主营业务收入）×100%

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 4：申报项目概况表

申报项目概况表

一、项目基本信息							
申报单位							
项目名称					项目实施地点	广东省_____	
二、项目主要内容和整体方案							
(字数 500 字左右)							
三、项目目标							
1、总体目标							
(可按年度划分)							
2、中期检查指标（中期检查指标作为项目实施一年时检查项目执行情况的依据。如无法明确，根据项目实际情况填写项目实施一年时的成果标志。）							
经济指标							
技术指标							
其他指标							
3、项目验收指标							
3.1 经济指标							
直接经济指标	项目直接实现的总收入：_____万元						
申报单位 相关经济指标	<div> <div>年份</div> <div>内容</div> </div>	验收数据			对比 2016 年增长率		
		2017	2018	2019	2017	2018	2019
	主营业务收入						

	净利润						
	纳税总金额						
其他经济指标	(申报单位认为有必要提供的能够体现项目经济效益的其他经济指标)						
3.2 技术指标							
(技术指标是指所项目建成和实现收入所依托的系统的性能指标、容量指标等, 可通过第三方测试予以判定合格与否。申报单位根据自身项目特点填写)							
3.3 其他指标							
(其他指标是指除上述经济指标和技术指标外的可以通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标, 如知识产权数量、行业地位、服务范围、社会效益等, 由申报单位根据项目特点决定是否填写)							
四、拟投入项目的团队成员情况							
项目主要负责人情况	姓 名				性 别		
	出生年月				所属单位名称		
	职务及职称				专业及学历		
	主要工作经历和业绩		(项目负责人要求为申报单位的正式在册人员, 着重说明与拟申报项目有关的经历和业绩, 不多于300字)				
项目团队其他主要成员	姓名	出生年月	职务	专业及学历	在项目中任务	签名	
			
五、项目实施期限及进度计划 (该表格可扩展)							
实施期限	____年__月始至____年__月止						
进度计划 (每行仅填写一个季度的相关内容)	起止时间		工作内容			成果体现标志	

六、项目总投资预算							
总投资预算金额	拟申请的 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设（第二批）金额			自筹配套资金金额（单位：万元）			
	额度	支持方式	合计	其中			
				自有资金	银行贷款	当地财政拨款	其他资金
_____万元	_____万元	<input type="checkbox"/> 股权投资（优先安排） <input type="checkbox"/> 直接补助					
七、项目经费开支预算计划							
科目	安排经费	拟安排的 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目（第二批）资金	自筹配套资金	备注			
一、研究开发费	（合计数）	（合计数）	（合计数）				
1.设备费							
2.设备维修、改造费							
3.测试化验加工费							
4.燃料动力费							
5.差旅费							
6.会议费							
7.职工薪酬（项目团队研究开发人员的薪酬支							
8.劳务费							
9.专家咨询费							
10.其他费用(如有,必须展开列出具体科目和内容)							
10.1.....							
10.2.....							

二、市场运营推广费	(合计数)	(不安排用于此 项支出)	(合计数)	
1. 广告费		\		
1.1.媒体投放		\		
1.2 展会营销		\		
1.3 渠道推广		\		
1.4 宣传物料		\		
1.5 其他 (如有, 必须 列出具体支出内容)		\		
2.职工薪酬 (项目团队 市场运营推广人员的薪 酬支出)		\		
3.劳务费		\		
4.差旅费		\		
5.会议费		\		
6.其他费用 (如有, 必 须展开列出具体科目和 内容)		\		
6.1.....		\		
6.2.....		\		
三、其他经费 (如有, 必须展开列出具体科目 和内容)	(合计数)	(不安排用于此 项支出)	(合计数)	
1.....		\		
2.....		\		
八、真实性承诺				
<p>我单位申报的所有材料, 均真实、完整, 如有不实, 愿承担相应的责任。</p> <p>法定代表人签章:</p> <p>公 章:</p> <p>2017 年 月 日</p>				

九、项目推荐单位意见

签 章：

2017 年 月 日

注：1、安排经费合计=总投资预算金额。预算金额来源必须在“资金保障证明和承诺书”中提供相应证明材料。

2、财政资金原则上仅用于设备购置及研究开发费用，不得在差旅、会务、薪酬及市场运营推广等费用中列支。

3、每科目安排经费小计=拟安排的 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设资金+自筹配套资金。

4、每个科目已投入的资金可在备注栏中说明（已经投入资金必须在“其他资格证明材料”中提供证明材料，如发票、购置合同等）。

5、申报单位应按照表中所列科目编制项目经费开支预算计划。

6、列入“其他费用”、“间接费用”、“其他经费”的类别的费用，须展开列入具体的会计科目，或在备注栏说明具体用途。

7、拟投入项目的团队成员需在“其他资格证明材料”中提供申报单位社保证明材料（非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

8、本表可根据需要扩展。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 5：项目绩效目标申报表

项目绩效目标申报表

预期产出	产出计划	预期提供的公共产品或服务的数量及质量		总目标：（填列总产出及质量、成本等内容）				（论证材料及相关依据）	
				年度阶段性目标：（填列年度产出及质量、成本等内容）					
效率计划	项目实施进度计划	项目实施内容		开始时间		完成时间		（论证材料及相关依据）	
		1.							
		2.							
								
预期效果	预期社会经济效益	指标类别	个性化指标	上年度实际水平	本年度计划完成水平	指标解释及计算公式	说明	（论证材料及相关依据）	
		社会效益					反映项目实施直接产生的社会、经济、生态效益等，根据项目属性特点，可选择其中一或多项效益，研究设置个性化指标及其目标值。		
								
		经济效益							
								
		生态效益							
								
项目单位盖章	<div style="text-align: right;"> 审核人： 单位公章 年 月 日 </div>								

格式 6：项目说明书

项目说明书内容包括但不限于：

1. 项目实施的背景和意义

介绍内容可包括但不限于：园区基本信息，如园区位置、区域面积（用地面积、建设面积等）、行政设置、人口、产业结构、经济运行情况等；建立园区的需求分析，如园区对企业、行业、产业或社会发展的促进意义和示范意义；园区产生的经济效益、社会效益。

2. 园区的整体建设方案

介绍内容可包括但不限于：如园区的近三年的发展目标、发展战略和规划，政策及配套服务措施，大数据及相关领域企业（机构）培育引进计划，项目实施风险分析及规避措施等。

3. 园区建设的已有基础和保障条件

介绍内容可包括但不限于：园区建设运营团队情况；项目已有的前期工作基础和成果，如针对大数据相关领域企业或机构的配套服务体系、创新资源等，或其他可用于本申报课题研发、运营的软硬件条件；园区入驻的大数据或相关领域企业、研究机构情况；完成项目预期目标的技术、人才、机制、设施设备优势；各级有关部门或当地政府对项目的支持；保障项目实施的其他条件。

4. 资金保障及预算

介绍内容可包括但不限于：资金来源，项目投资概算计划，自筹资金和财政扶持资金概算计划；已投入资金情况和财政补助资金计划使用明细（必须分类分项进行具体描述，此项内容将作为项目验收、绩效考核或专项审计的重要依据）。对于已投入的资金，必须提供有效的费用支付凭证，否则不纳入项目总投入。

5. 园区的发展目标、中期检查和验收指标

介绍内容应包括但不限于：园区的影响力和作用，对园区建设提出明确量化可考核的可实现的总体目标，以及项目中期考核指标和验收指标，包含经济和社会效益；引进的企业数量、类型；服务内容、方式；服务成果、成功案例等。

6. 项目实施风险分析及规避措施。

7. 项目如有需说明的补充事项。

格式 7：营业执照

申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照
副本复印件（加盖公章）。

格式 8：申报函

申报函

致：广东省经济和信息化委员会

根据你方申报2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目(第二批)的相关要求,正式授权下述签字人 （姓名和职务） 代表我单位提交下述文件及附件资料一式5份。我公司近5年来在专项资金管理、使用过程中不存在违法违纪行为。同时,我公司保证所提交的资料是真实的、准确的。

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期: 年 月 日

格式 9：申报单位法定代表人（负责人）证明书

申报单位法定代表人（负责人）证明书

_____先生/女士，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

格式 10：法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （申报人名称） 的法定代表人（负责人），现授权委托 （单位名称） 的 （姓名） 为授权代表，以我方的名义参加方向 方向名称为： 的申报活动。授权代表在申报、评审、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与本次申报有关的一切事务，我方均予以承认并承担法律责任。

授权代表无权转让委托，本授权有效期至本次申报有关事务结束止。
本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

特此委托。

授权代表： （签字） 性别： 年龄：
身份证号码： 职务：
申报单位： （申报单位盖章）
法定代表人（负责人）： （签字或盖章）
授权委托日期： 年 月 日

此处粘贴委托代理人身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

格式 11：项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

致：广东省经济和信息化委员会

如中选，我方承诺在项目实施的全过程中，接受你方的统一项目管理和监督检查，参加相关协调会议，并按要求定期报告项目进展，完成相关配合工作。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位 i 法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 12：资金保障证明和承诺书

资金保障证明和承诺书

致：广东省经济和信息化委员会

我方以 _____（申报项目的具体名称）参加2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目（第二批）的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投资预算金额：_____万元，其中：

（1）拟申请的 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目（第二批）扶持金额为：_____万元

（2）自筹配套资金金额：_____万元，详细安排方向如下：

- ☐ 在我方自有资金中安排_____万元
- ☐ 向银行申请贷款资金 _____万元
- ☐ 当地政府拨款_____万元
- ☐ 其他资金安排_____万元

我方提供的上述（2）配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。如通过评审，我方承诺若 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目（第二批）金额未达到申请额度，在“项目总投资预算”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：1、申报单位须按照自身情况在自筹配套资金的类别□中填写√；

2、自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。采用存款证明作为证明文件，则须是在 2016 年 6 月 1 日及以后开具的银行存款证明，存款证明须有银行的盖章，原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相关决议应是针对本次申报项目的投资决议（采用何种形式根据申报单位实际情况提供）；

3、向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明；

4、当地政府拨款应该是已经申请并经批准已经拨付或承诺拨付的资金，须提供相应的证明材料（如政府承诺拨款的证明材料或已经拨款的证明材料）；

5、其他资金须有有效的相应证明文件；

6、资金来源没有相应证明文件的视为无效。

格式 13：财务报告

申报单位需提供 2014、2015 年财务审计报告（需由符合资质的中介机构出具）及 2016 年（1-6 月）财务报表（2014 年后成立的单位提供成立以来的相关财务报表），包括单位的资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料），复印件须加盖申报单位公章。

（无法提供的必须说明原因，对有关数据加以说明并加盖公章，此项将作为评审的重要参考指标。）

格式 14：其他资格证明材料

其他资格证明材料

申报单位可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报单位应将提供的材料先编制小目录，再逐项提供相关证明材料。其它资格证明资料可以是但不限于：

- 1、申报单位获得的有效资质列表及证书复印件（从事特种产品（服务）或行业应用的申报单位必须具有有效的资质证书）
- 2、与项目有关的知识产权列表及证书复印件（包括软件著作权、专利等）
- 3、申报单位在 2013 年至今获得的荣誉列表及证书复印件
- 4、申报单位承担政府项目的列表及证明材料复印件
- 5、在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等
- 6、拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）
- 7、申报单位认为有必要提交的其他资格证明文件（申报单位认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

注：申报单位应认真阅读申报指南中对申报单位或申报项目提出的相关条件，并提供对应的说明及证明材料。

附件 1-2

2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业园建设项目(第二批)审核推荐表

主管部门：（盖章）

联系人：

联系电话：

序号	申报单位名称	申报项目名称	项目总投资 (万元)	申请资金 额度 (万元)	是否通过符合 性审查	是否通过 项目真实 性审查	审核结果 (推荐)
1							
2							
3							

审核推荐项目合计数量： ____ 个。

附件 2

2017 年省工业和信息化发展专项资金 支持大数据应用及服务平台建设 项目申报指南

一、支持方向

重点面向制造业、民生服务、社会治理、创业创新等领域，支持企业建设全省性的大数据应用和服务平台，整合行业相关资源、发掘海量数据价值，为企业、公众提供智能化、个性化、可定制的服务，带动行业大数据应用。重点推进全省性大数据应用和服务平台建设，整合政府开放的数据以及行业协会、企业的数据，通过数据整合、分析、挖掘，为企业和创业者提供行业动态、信息咨询、专业服务及研发设计、技术产业化、市场推广、评估评价、认证认可、检验检测等资源和服务，为公众的衣、食、住、行提供便捷、高效、可定制的应用和服务，形成行业引领和典型应用。

二、申报主体、申报条件、项目实施期限、支持方式

（一）申报主体。

申报主体是在广东省行政区域内注册的企（事）业法人单位，熟悉申报项目所在行业的相关情况，具有开展全省大数据收集、分析、服务的能力，注册资本不少于 1000 万元。

（二）申报条件。

1. 申报单位财务状况良好，2014、2015 年利润之和为正值（2014 年后成立的单位要求 2015 年利润为正值）；2016 年上半

年资产负债率不高于 80%；各申报主体必须有保障项目建设和运维必要的资金能力，承诺并证明能够自行解决最后的资金缺口。

2. 申报单位具有运营必要的资质和相关行业背景，具有相关领域行业信息和数据服务经历，与行业内相关机构（产业联盟、行业协会、科研院所和企业）具有紧密合作关系，具备对行业或区域相关资源的整合、推广、辐射及带动服务的能力。具备一定的人员和技术优势，具有领先的科研能力和服务能力，项目具体承建和运营可由申报单位或其下属全资控股单位实施。

3. 申报项目必须具备足以支撑大数据应用和服务的数据存储，具有明确使用权的数据源、或已建立合作关系或稳定的采集渠道。

4. 申报项目建设地必须在广东省境内，定位和发展方向明确，有清晰的发展计划、管理章程和独立运营机制，具备提供信息和数据服务所必须的基础设施，有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体，具备可持续发展能力。

5. 近 5 年以来在专项审计、绩效评价、监督检查等方面出现过较为严重的违法违规情况的单位不得申报，同一项目不得重复申报、多头申报。

6. 项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终验收指标。所提出的最终验收指标必须包括但不限于：平台的入驻企业数；平台收集、交换共享的数据量；提供服务的内容、方式；服务成果、成功案例；平台的经济和社会效益等。

7. 申报单位及项目无重大商业或法律纠纷。

（三）项目实施期限。

不超过 3 年。在项目实施期内，平台的运营期（即完成应用

和服务研发升级，正式投放市场进行运营）不少于项目实施时限的一半，并已产生一定的经济和社会效益。

（四）支持方式。

采取竞争性评审，通过直接补助方式予以支持。支持额度不超过项目总投资 30%，且不超过 400 万元。

三、申报程序及要求

1.申报单位上报书面及电子版材料到项目推荐单位。书面材料需按照《2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务平台建设项目申报文件编制格式》（见附件 2-1）进行编制，连同证明材料，用 A4 纸双面打印并装订成册；电子版申报材料用 U 盘或者光盘存储。申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。

2.项目推荐单位做好项目的组织申报工作。严格审核申报材料的完整性及真实性，将推荐项目材料（书面材料一式五份、电子版材料一份）和加盖项目推荐单位公章的审核推荐表（见附件 2-2）于 2017 年 2 月 20 日前送省经济和信息化委标准与应用处，逾期不予受理。

3.网上申报和纸质申报同步进行（以纸质申报材料为准）。由各地级以上市（含佛山市顺德区）或省级主管部门对项目进行审核后，登陆广东省网上办事大厅“省级专项资金管理平台”在线填写提交项目申请资料。

4.省经济和信息化委组织专家对申报项目进行资格审查和评审，按照评审结果排序列入 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据产业发展项目库。

5.有关申请材料模板的电子文档可在广东省经济和信息化委

门户网站（<http://www.gdei.gov.cn/>）下载。

2017 年省工业和信息化发展专项资金支持 大数据应用及服务台建设项目 申报材料编制格式

一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列（按后附相应序号格式提供）：

1. 封面

【第一部分 基本情况介绍】

2. 申报单位概况表

3. 典型数据一览表

4. 申报项目概况表

5. 项目绩效申报表

【第二部分 项目说明书】

6. 项目说明书

【第三部分 资格证明文件】

7. 申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

8. 申报函

9. 法定代表人（负责人）证明书

10. 法定代表人（负责人）授权委托书

11. 愿意接受项目管理的承诺书

12. 资金保障证明和承诺书

13. 2014、2015 年完整的财务审计报告（需由符合资质的中介

机构出具)及 2016 年(1-6 月)财务报表

14. 其他资格证明材料

二、编制、装订及其他要求

(一)申报材料统一采用 A4 纸双面打印或复印。必须编制页码(可手写)、目录,装订成册(胶装,不要使用非纸类封皮和夹套),并盖申报单位骑缝公章。

(二)提交加盖申报单位公章的原件。

(三)提交电子文档(用 U 盘刻存,并标注申报单位名称)。第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的文档文件。其余部分用原件扫描的 PDF 文件。

(四)编制申报文件时,格式中的相关备注信息可删除。

(五)若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容,其责任及后果由申报单位自行承担。

三、申报文件格式汇编

详见格式 1-14。

格式 1 封面

2017 年省工业和信息化发展专项资金支持 大数据应用及服务平台建设项目申报文件

申报项目名称				
申报单位名称				
申报单位地址				
项目负责人姓名、 电话				
申报事务联系人	姓名		联系电话 (手机)	
	传真		电子邮箱	

注：填写申报单位名称后在此处加盖申报单位公章

2017 年 月 日

格式 2：申报单位概况表

申报单位概况表

一、申报单位概况			
单位名称		法人代表人	
注册地址		注册资本	
成立时间		主要股东构成 (名称、性质)	
主要办公或 生产地址		员工人数/其中软件和信 息技术研发人员数量	
是否曾主投中选承担省工业 和信息化发展专项资金项目	是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/> ；	是否曾次投中选省工业 和信息化发展专项资金 项目	是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/> ；
主营业务方向及市场占有现 状，申报单位发展战略和前 景	(500 字以内)		
支撑主营业务的核心自主知 识产权情况	(300 字以内，如有，请提供总数量，并在格式 14 中列表说 明并提供证明材料，包括软件著作权、专利或其它形式的知 识产权情况)		
申报单位获得的资质(如有)	(需包含申报材料中要求的资质及支持能力说明，请提供总 数量，并在格式 14 中列表说明并提供证明材料)		
申报单位获得的荣誉(如有)	(如有，仅需填写 2013 年至今获得的荣誉，需要在格式 14 中提供证明材料)		
承担政府的项目(如有)	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况， 需要在格式 14 中列表说明提供证明材料)		
承担省工业和信息化发展专	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况，		

项资金项目名称	需要在格式 14 中列表说明提供证明材料)		
申报单位市场地位和竞争力的自我评价	(300 字以内)		
申报单位财务状况自我评价	(300 字以内)		
申报单位纳税情况	(近三年纳税金额, 并提供完税证明)		
其他	(申报单位认为需补充说明的内容)		
二、主要联系方式			
申报联系人	所属单位及部门	固定电话	手机
邮箱	通信地址(市、区、街道)		邮政编码
项目负责人	所属单位及部门	固定电话	手机
邮箱	通信地址(市、区、街道)		邮政编码
项目实施现场地点 (市、区、街道、附近标志性建筑)			

注: 纳税情况数据需提供完税证明作为依据, 不填写者将被认为该年度未纳税。

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期: 年 月 日

格式 3：典型数据一览表

典型数据一览表

申报单位		成立时间		注册资本	
主营业务					
序号	典型数据摘录	2014 年	2015 年	2016 年 1-6 月	年均值 (算术平 均值)
1	主营业务收入 (万元)				
2	主营业务收入同比增长率 (%)				
3	净利润 (万元)				
4	利润增速 (万元)				
4	资产负债率 (%)				
5	净资产收益率 (%)				
6	研发投入强度 (%)				
7	知识产权数量(软件著作权、专利或其它形式的知识产权数量)				
8	对申报单位财务状况有进一步澄清说明的, 在此描述:				

注: 1、申报单位须如实编制典型数据一览表。表中财务数据必须与提供的财务报告一致, 否则以财务报告中的数据为准。对财务报告和数据进行进一步澄清说明的, 应详细描述。

2、知识产权数量(已获得授权的软件著作权、专利或其它形式知识产权数量)及具体内容, 须提供相关证明材料复印件, 没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

3、相关计算公式:

(1) 资产负债率 = (负债总额 ÷ 资产总额) × 100%

(2) 主营业务收入同比增长率 = (本期主营业务收入 - 上期主营业务收入) / 上期主营业务收入 × 100%

(3) 净资产收益率 = (净利润 / 平均净资产) × 100%

其中：平均净资产=（所有者权益年初数+所有者权益年末数）/2

（4）研发投入强度=（年度研发投入/年度主营业务收入）×100%

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 4：申报项目概况表

申报项目概况表

一、项目基本信息							
申报单位							
项目名称					项目实施地点	广东省_____	
二、项目主要内容和整体方案							
(字数 500 字左右)							
三、项目目标							
1、总体目标							
(可按年度划分)							
2、中期检查指标 (中期检查指标作为项目实施一年时检查项目执行情况的依据。如无法明确, 根据项目实际情况填写项目实施一年时的成果标志。)							
经济指标							
技术指标							
其他指标							
3、项目验收指标							
3.1 经济指标							
直接经济指标	项目直接实现的总收入: _____万元						
申报单位 相关经济指标	<div>年份</div> <div>内容</div>	验收数据			对比 2016 年增长率		
		2017	2018	2019	2017	2018	2019
	主营业务收入						

	净利润						
	纳税总金额						
其他经济指标	(申报单位认为有必要提供的能够体现项目经济效益的其他经济指标)						
3.2 技术指标							
(技术指标是指所项目建成和实现收入所依托的系统的性能指标、容量指标等, 可通过第三方测试予以判定合格与否。申报单位根据自身项目特点填写)							
3.3 其他指标							
(其他指标是指除上述经济指标和技术指标外的可以通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标, 如知识产权数量、行业地位、服务范围、社会效益等, 由申报单位根据项目特点决定是否填写)							
四、拟投入项目的团队成员情况							
项目主要负责人情况	姓 名				性 别		
	出生年月				所属单位名称		
	职务及职称				专业及学历		
	主要工作经历和业绩		(项目负责人要求为申报单位的正式在册人员, 着重说明与拟申报项目有关的经历和业绩, 不多于 300 字)				
项目团队其他主要成员	姓名	出生年月	职务	专业及学历	在项目中任务	签名	
			
五、项目实施期限及进度计划 (该表格可扩展)							
实施期限	____年____月始至____年____月止						
进度计划 (每行仅填写一个季度的相关内容)	起止时间	工作内容				成果体现标志	

六、项目总投资预算						
总投资预算金额	拟申请的2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务台建设项目金额	自筹配套资金金额（单位：万元）				
		合计	其中			
			自有资金	银行贷款	当地财政拨款	其他资金
_____万元	_____万元					
七、项目经费开支预算计划						
科目	安排经费	拟安排的2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务台建设项目资金	自筹配套资金	备注		
一、研究开发费	（合计数）	（合计数）	（合计数）			
1.设备费						
2.设备维修、改造费						
3.测试化验加工费						
4.燃料动力费						
5.差旅费						
6.会议费						
7.职工薪酬（项目团队研究开发人员的薪酬支						
8.劳务费						
9.专家咨询费						
10.其他费用(如有,必须展开列出具体科目和内容)						
10.1.....						
10.2.....						
二、市场运营推广费	（合计数）	（不安排用于此项支出）	（合计数）			

1. 广告费		/		
1.1.媒体投放		/		
1.2 展会营销		/		
1.3 渠道推广		/		
1.4 宣传物料		/		
1.5 其他（如有，必须列出具体支出内容）		/		
2.职工薪酬（项目团队市场运营推广人员的薪酬支出）		/		
3.劳务费		/		
4.差旅费		/		
5.会议费		/		
6.其他费用（如有，必须展开列出具体科目和内容）		/		
6.1.....		/		
6.2.....		/		
三、其他经费（如有，必须展开列出具体科目和内容）	（合计数）	（不安排用于此项支出）	（合计数）	
1.....		/		
2.....		/		
八、真实性承诺				
<p>我单位申报的所有材料，均真实、完整，如有不实，愿承担相应的责任。</p> <p style="text-align: right;">法定代表人签章：</p> <p style="text-align: right;">公 章：</p> <p style="text-align: right;">2017 年 月 日</p>				
九、项目推荐单位意见				
<p style="text-align: right;">签 章：</p> <p style="text-align: right;">2017 年 月 日</p>				

注：1、安排经费合计=总投资预算金额。预算金额来源必须在“资金保障证明和承诺书”中提供相应证明材料。

2、**财政资金原则上仅用于设备购置及研究开发费用，不得在差旅、会务、薪酬及市场运营推广等费用中列支。**

3、每科目安排经费小计=拟安排的 2017 年省工业和信息化发展专项资金**支持大数据应用及服务平台建设**项目资金+自筹配套资金。

4、每个科目已投入的资金可在备注栏中说明（已经投入资金必须在“其他资格证明材料”中提供证明材料，如发票、购置合同等）。

5、申报单位应按照表中所列科目编制项目经费开支预算计划。

6、列入“其他费用”、“间接费用”、“其他经费”的类别的费用，须展开列入具体的会计科目，或在备注栏说明具体用途。

7、拟投入项目的团队成员需在“其他资格证明材料”中提供申报单位社保证明材料（非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

8、本表可根据需要扩展。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 5：项目绩效目标申报表

项目绩效目标申报表

预期产出	产出计划	预期提供的公共产品或服务的数量及质量		总目标：（填列总产出及质量、成本等内容）				（论证材料及相关依据）	
				年度阶段性目标：（填列年度产出及质量、成本等内容）					
效率计划	项目实施进度计划	项目实施内容		开始时间		完成时间		（论证材料及相关依据）	
		1.							
		2.							
								
预期效果	预期社会经济效益	指标类别	个性化指标	上年度实际水平	本年度计划完成水平	指标解释及计算公式	说明	（论证材料及相关依据）	
		社会效益					反映项目实施直接产生的社会、经济、生态效益等，根据项目属性特点，可选择其中一或多项效益，研究设置个性化指标及其目标值。		
								
		经济效益							
								
		生态效益							
								
项目单位盖章	<div style="text-align: right;"> 审核人： 单位公章 年 月 日 </div>								

格式 6：项目说明书

项目说明书内容包括但不限于：

1. 项目实施的背景和意义

介绍内容可包括但不限于：应用与服务平台的建设符合行业发展和大数据发展所需的必要性和迫切性，如平台对企业、行业、产业或社会发展的促进意义和示范意义；平台产生的经济效益、社会效益等。

2. 平台的整体建设方案

介绍内容可包括但不限于：应用与服务平台的建设规划，如平台的近三年发展目标、工作思路、工作重点以及预期效果等。平台的服务功能，如平台的业务范围及主要功能，关键技术能力及核心竞争力等。

3. 平台建设的已有基础和保障条件

介绍内容可包括但不限于：平台建设运营团队情况，如运营团队人员的数量、层次、结构及培训情况等，并阐述软硬件基础及人才队伍对平台发展的支撑情况；项目已有的前期工作基础和成果，如现有的数据资源，与行业内相关机构（如产业联盟、行业协会、科研院所和企业等）的合作关系和交流情况，对全省全行业资源整合、推广、辐射及带动服务的能力等；完成项目预期目标的技术、人才、机制、设施设备优势；各级有关部门对项目的支持；保障项目实施的其他条件。

4. 资金保障及预算

介绍内容可包括但不限于：资金来源，项目投资概算计划，自筹资金和财政扶持资金概算计划；已投入资金情况和财政补助资金计划使用明细（必须分类分项进行具体描述，此项内容将作为项目验收、绩效考核或专项审计的重要依据）。对于已投入的资金，必须提供有效的费用支付凭证，否则不纳入项目总投入。

5. 平台的发展目标、中期检查和验收指标

介绍内容应包括但不限于：平台的影响力和作用，对平台建设提出明确量化可考核的可实现的总体目标，以及项目中期考核指标和验收指标，包含经济和社会效益；服务的企业数量、类型；服务内容、方式；服务成果、成功案例等。

6. 项目实施风险分析及规避措施。

7. 项目如有需说明的补充事项。

格式 7：营业执照

申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照
副本复印件（加盖公章）。

格式 8：申报函

申报函

致：广东省经济和信息化委员会

根据你方申报2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务平台建设项目的相关要求，正式授权下述签字人 （姓名和职务） 代表我单位提交下述文件及附件资料一式5份。我公司近5年来在专项资金管理、使用过程中不存在违法违纪行为。同时，我公司保证所提交的资料是真实的、准确的。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 9：申报单位法定代表人（负责人）证明书

申报单位法定代表人（负责人）证明书

_____先生/女士，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

法定代表人（负责人）授权委托书

授权代表无权转让委托，本授权有效期至本次申报有关事务结束止。

特此委托。

身份证号码: 职务:

法定代表人（负责人）： （签字或盖章）

授权委托日期: 年 月 日

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

格式 11：项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

致：广东省经济和信息化委员会

如中选，我方承诺在项目实施的全过程中，接受你方的统一项目管理和监督检查，参加相关协调会议，并按要求定期报告项目进展，完成相关配合工作。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 12：资金保障证明和承诺书

资金保障证明和承诺书

致：广东省经济和信息化委员会

我方以 _____（申报项目的具体名称）参加2017年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务平台建设项目的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投资预算金额：_____万元，其中：

（1）拟申请的 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务平台建设项目扶持金额为：_____万元

（2）自筹配套资金金额：_____万元，详细安排方向如下：

- ☐ 在我方自有资金中安排_____万元
- ☐ 向银行申请贷款资金 _____万元
- ☐ 当地政府拨款_____万元
- ☐ 其他资金安排_____万元

我方提供的上述（2）配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。如通过评审，我方承诺若 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用及服务平台建设项目金额未达到申请额度，在“项目总投资预算”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：1、申报单位须按照自身情况在自筹配套资金的类别□中填写√；

2、自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。

采用存款证明作为证明文件，则须是在 2016 年 6 月 1 日及以后开具的银行存款证明，存款证明须有银行的盖章，原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相关决议应是针对本次申报项目的投资决议（采用何种形式根据申报单位实际情况提供）；

3、向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明；

4、当地政府拨款应该是已经申请并经批准已经拨付或承诺拨付的资金，须提供相应的证明材料（如政府承诺拨款的证明材料或已经拨款的证明材料）；

5、其他资金须有有效的相应证明文件；

6、资金来源没有相应证明文件的视为无效。

格式 13：财务报告

申报单位需提供 2014、2015 年财务审计报告（需由符合资质的中介机构出具）及 2016 年（1-6 月）财务报表（2014 年后成立的申报单位提供成立以来的相关财务报告），包括申报单位资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料），复印件须加盖申报单位公章。（无法提供的必须说明原因，对有关数据加以说明并加盖公章，此项将作为评审的重要参考指标。）

格式 14：其他资格证明材料

其他资格证明材料

申报单位可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报单位应将提供的材料先编制小目录，再逐项提供相关证明材料。其它资格证明资料可以是但不限于：

- 1、申报单位获得的有效资质列表及证书复印件（从事特种产品（服务）或行业应用的申报单位必须具有有效的资质证书）
- 2、与项目有关的知识产权列表及证书复印件（包括软件著作权、专利等）
- 3、申报单位在 2013 年至今获得的荣誉列表及证书复印件
- 4、申报单位承担政府项目的列表及证明材料复印件
- 5、在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等
- 6、拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）
- 7、申报单位认为有必要提交的其他资格证明文件（申报单位认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

注：申报单位应认真阅读申报指南中对申报单位或申报项目提出的相关条件，并提供对应的说明及证明材料。

附件 2-2

2017 年省工业和信息化发展专项资金支持大数据应用 及服务平台建设项目审核推荐表

主管部门：（盖章）

联系人：

联系电话：

序号	申报单位名称	申报项目名称	项目总投资 (万元)	申请资金 额度 (万元)	是否通过符合 性审查	是否通过 项目真实 性审查	审核结果 (推荐)
1							
2							
3							

审核推荐项目合计数量： ____ 个。

公开方式：主动公开